

«МФ.7:7»

- 1 -

1.1. Найменування фонду:

1.1.1. Повне найменування фонду:

Українською мовою:	БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «МФ.7:7»
Англійською мовою:	CHARITY FUND «MF.7:7»
Російською мовою	БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД «МФ. 7:7»

1.1.2. Скорочене найменування фонду:

Українською мовою:	БФ «МФ.7:7»
Англійською мовою:	CF «MF. 7:7»
Російською мовою	БФ «МФ. 7:7»

Повна та скорочена назви фонду є рівнозначними:

- 1.1 **БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «МФ.7:7»** (далі - «Фонд») є **неприбутковою, благодійною організацією, створеною як благодійний фонд.**
- 1.2 У своїй діяльності Фонд керується Конституцією України. Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», цим Статутом, внутрішніми документами Фонду та іншими нормативно-правовими актами.
- 1.3 Фонд набуває прав юридичної особи у встановленому законодавчому порядку, має самостійний баланс, рахунки в банківських установах (в тому числі валютні), печатку, штампи та бланки із своїм найменуванням і символікою, інші атрибути, необхідні для здійснення діяльності, що передбачена цим Статутом. Фонд є неприбутковою організацією та набуває статусу неприбуткової організації у порядку передбаченому чинним законодавством України.
- 1.4 Фонд може набувати майнові й особисті немайнові права, а також укладати угоди з юридичними та фізичними особами (резидентами та, або нерезидентами України), міжнародними організаціями, та іншими об'єднаннями, що не суперечать цьому Статуту та чинному законодавству України.
- 1.5 Фонд здійснює свою діяльність на всій території України та будь-якої країни світу. Сфери та види благодійності, місце (територію), строки і бенефіціарів благодійної діяльності Фонд самостійно визначає у благодійних програмах та інших рішеннях органів управління Фонду.

2. ЦІЛІ ТА СФЕРИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Основною метою діяльності Фонду є **благодійна діяльність** у сферах визначених цим Статутом. Метою благодійної діяльності Фонду є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів у сферах благодійної діяльності, визначених цим Статутом, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

Фонд створюється з метою здійснення благодійної діяльності в інтересах реалізації програм і заходів, направлених на розвиток в сферах освіти, науки, медицини, культури, мистецтва, спорту, здоров'я, туризму, фізичного та патріотичного виховання, сприяння духовного розвитку громадян та поліпшення матеріально-технічного становища окремих категорій осіб.

Предметом діяльності Фонду є створення умов та об'єднання зусиль зацікавлених юридичних та фізичних осіб для співпраці по наданню матеріальної, фінансової, медичної, оздоровчої допомоги набувачам благодійної допомоги, які сприяють розвитку благодійних програм фонду та окремих категорій осіб.

2.2. Фонд здійснює свою діяльність на засадах законності, гуманності, спільності інтересів і рівності прав її учасників, гласності, добровільності та самоврядування.

2.3. Основними сферами благодійної діяльності Фонду є

- 1) освіта;
- 2) охорона здоров'я;

- 3) екологія, охорона довкілля та захист тварин;
- 4) запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- 5) опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;
- 6) соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;
- 7) культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
- 8) наука і наукові дослідження;
- 9) спорт і фізична культура;
- 10) права людини і громадянина та основоположні свободи;
- 11) розвиток територіальних громад;
- 12) розвиток міжнародної співпраці України;
- 13) стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;
- 14) сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні.
- 15) Сприяння в Пошуку та підтримці ветеранів війни, АТО та ООС.
- 16) Залучення благодійної допомоги на ліквідацію наслідків в результаті вторгнення Російської Федерації в Україну.

2.4. Для реалізації мети діяльності та цілі благодійної діяльності Фонд має право:

- самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги бенефіціарам.
- безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав. Відшкодування витрат бенефіціарів, пов'язаних з передачею майна і майнових прав;
- безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;
 - безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;
- безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;
- благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
- публічний збір благодійних пожертв;
- управління благодійними ендавментами;
- виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
- проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом.
- отримувати та надавати гуманітарну допомогу від резидентів та нерезидентів;
- використовувати пожертвування, що надаються благодійниками на реалізацію благодійних програм згідно з умовами цього пожертвування;
- об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних цілей Фонду;
- обмінюватися інформацією та спеціалістами з відповідними організаціями зарубіжних країн;
- організовувати збір добровільних пожертвувань від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій;
- постійно визначати види, об'єкти, суб'єкти, строки, місце (територію) і обсяги благодійної допомоги;
- відкривати рахунки (у національній та іноземній валютах) в установах банків;
- засновувати засоби масової інформації, підприємства і організації, займатися видавничою діяльністю;

- бути учасником (членом) інших благодійних організацій, форумів, асоціацій тощо;
- мати власну символіку, яка підлягає державній реєстрації у порядку, визначеному Законом України "Про об'єднання громадян" для реєстрації символіки об'єднань громадян;
- популяризувати своє ім'я (найменування), символіку, веб-сторінку у глобальній мережі інтернет тощо;
- сприяє правовому і соціальному захисту громадян і організацій, що підтримують цілі діяльності Фонду, сприяє підтримці сім'ї, дитинства і материнства;
- бере участь в розробці і сприяє реалізації програм в області освіти, культури, духовного розвитку, спорту, здоров'я, туризму;
- бере участь в підготовці і сприяє реалізації освітніх програм виховання підростаючого покоління у дусі культурного розвитку, пошани материнства, любові до Батьківщини;
- сприяє відродженню національної культури, науки, історичних традицій народів України;
- сприяння в організації, проведенні та фінансуванні програм і заходів, спрямованих на відродження традиційних ремесел і промислів;
- заохочення програм та заходів екологічної безпеки;
- надає всемірну допомогу в консолідації суспільства, формуванні взаємних інтересів, сприяє досягненню цивільного світу і згоди;
- сприяє організації робочих місць в створюваних Фондом господарських організаціях;
- в цілях відродження духовних традицій суспільства взаємодіє із зацікавленими суспільними об'єднаннями і релігійними організаціями;
- сприяння реалізації програм будівництва та реставрації церков, пам'яток архітектури й культури, освітніх закладів;
- сприяння в організації та проведенні благодійних акцій;
- залучає спонсорські засоби зацікавлених фізичних і юридичних осіб для фінансування своєї діяльності, пов'язаної з реалізацією цілей, визначених даним Статутом;
- подає підтримку пріоритетному розвитку національних народних ремесел і промислів;
- сприяє здійсненню зв'язків з іншими організаціями, у тому числі міжнародних зв'язків, для досягнення статутних цілей Фонду;
- організовує і проводить культурно-масові, спортивні заходи;
- здійснює підприємницьку і зовнішньоекономічну діяльність лише постільки, поскільки це служить досягненню статутних цілей, ради яких створений Фонд, і відповідну цим цілям;
- створює господарські товариства, суспільства і інші господарські організації, а також набуває майна, призначеного для ведення підприємницької діяльності;
- здійснює видавничу діяльність і в її рамках видання і поширення інформаційних, методичних матеріалів, а також буклетів, брошур з тематики Фонду;
- створює відділення в Україні, відкриває філії і представництва на території України і іноземних держав;
- здійснює добродійну діяльність;
- співробітничав з вітчизняними та зарубіжними ЗМІ.

2.5. Фонд здійснює благодійну діяльність у наступних формах:

- надання одноразової фінансової, матеріальної та іншої допомоги;

- надання систематичної фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- фінансування конкретних цільових програм;
- надання допомоги на основі договорів (контрактів) про благодійну діяльність;
- дарування або надання дозволу на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності Фонду;
- надання безпосередньо допомоги особистою працею, послугами чи передачею результатів особистої творчої діяльності набувачам;
- прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва.

3. УМОВИ ТА ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ДО СКЛАДУ УЧАСНИКІВ ФОНДУ. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ. УМОВИ ТА ПОРЯДОК ЇХ ВИКЛЮЧЕННЯ ЗІ СКЛАДУ УЧАСНИКІВ БЛАГОДІЙНОГО ФОНДУ

3.1. Всі засновники фонду та члени органів управління є учасниками Фонду автоматично, без необхідності подання такими особами письмових звернень щодо прийому їх до складу учасників Фонду та затвердження такого питання рішенням Правління Фонду. Виключення члена органа управління з учасників Фонду не вважається автоматичним припиненням його повноважень, як члена органа управління Фонду.

3.2. Учасниками Фонду можуть бути юридичні та/або фізичні особи резиденти України та іноземних держав, особи без громадянства, але фізичні особи повинні бути не молодше 18-ти років або мати обсяг необхідної дієздатності відповідно до вимог законодавства країни його резидентності.

3.3. Прийом та виключення із складу учасників Фонду проводиться на підставі добровільного волевиявлення особи у формі письмового звернення, адресовані на Правління Фонду. Виключення учасника із складу учасника Фонду, може бути прийнято рішенням Правління Фонду у примусовому порядку без звернення такого учасника до Правління Фонду, у разі якщо такий учасник порушив вимоги Статуту Фонду. Рішення Правління Фонду щодо прийому та виключення із складу учасників Фонду приймаються у будь-який час, з метою виконання мети діяльності та цілі благодійної діяльності Фонду. Рішення про прийом або виключення із складу учасників Фонду оформлюється Протоколом Правління, у порядку передбаченому для прийняття рішень Правління визначених цим Статутом. Правління Фонду має право відмовити будь-якій особі у прийомі до складу учасників Фонду не пояснюючи причин такого рішення.

3.4. Учасники Фонду мають право:

- брати участь у заходах, що проводяться Фондом;
- вносити пропозиції до усіх органів Фонду з питань, пов'язаних з його діяльністю;
- обирати й бути обраними до складу членів Правління та Наглядової ради Фонду;
- використовувати інформаційні та аналітичні матеріали та розробки Фонду;
- розробляти та реалізовувати в рамках благодійної діяльності Фонду благодійні програми Фонду;
- створювати персональні професійні, творчі центри, майстерні тощо, для реалізації цілей та мети діяльності Фонду.

3.5. Учасники Фонду зобов'язані виконувати вимоги цього Статуту, рішення органів управління Фонду і всебічно сприяти його статутній діяльності, своєчасно виконувати свої зобов'язання перед Фондом та не порушувати вимог Статуту Фонду.

3.6. Учасники Фонду мають рівні права та обов'язки.

3.7. Учасники Фонду можуть вийти зі складу Фонду за власним бажанням, якщо їх розуміння мети діяльності та цілей благодійної діяльності Фонду буде відмінним від положень Статуту

та або благодійних програм Фонду.

4. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ, ЇХ СКЛАД, КОМПЕТЕНЦІЯ, ПОРЯДОК ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИЙНЯТТЯ НИМИ РІШЕНЬ

4.1. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори учасників. Загальні збори учасників скликаються за необхідністю, але не рідше одного разу на рік та є правомочними у разі присутності на них не менш як 2/3 загальної кількості учасників Фонду. Позачергові Загальні збори скликаються на вимогу Правління Фонду, Голови Наглядової ради Фонду, 1/3 учасників Фонду або одного з засновників Фонду. Позачергові Загальні збори учасників вважаються правомочними, якщо на них присутні більше 50 % учасників Фонду. Час, місце та порядок денний чергових та позачергових Загальних зборів учасників встановлюється Правлінням Фонду.

4.2. До компетенції Загальних зборів учасників належить:

- затвердження Статуту Фонду;
- затвердження та внесення змін до Статуту Фонду;
- визначення основних напрямів діяльності Фонду;
- заслуховування та затвердження звітів органів управління Фонду;
- обрання та зупинення чи припинення повноважень члена(ів) Правління Фонду, в тому числі Голови Правління, та члена(ів) Наглядової ради Фонду, в тому числі Голови Наглядової ради;
- прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Фонду.

4.3. Рішення Загальних зборів учасників про реорганізацію чи ліквідацію, обрання та зупинення чи припинення повноважень Голови Правління або Голови Наглядової ради, внесення змін до Статуту приймаються не менш як у 3/4 голосів учасників Фонду присутніх на Загальних зборах учасників, а рішення з інших питань приймаються простою більшістю (більше 50%) голосів присутніх учасників Фонду на Загальних зборах учасників.

Голосування з окремих питань може бути як таємним, так і відкритим. Рішення про проведення таємного голосування приймається за відповідним рішенням простої більшості голосів присутніх на Загальних зборах учасників. Один учасник має один голос. Загальні збори учасників мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Фонду, у тому числі із тих, що передані Загальними зборами учасників до компетенції іншого органу Фонду. Рішення Загальних зборів учасників Фонду оформлюється Протоколом, який підписує Голова та секретар зборів.

4.4. Виконавчим органом Фонду є Правління Фонду.

4.5. Правління Фонду складається не менше ніж з 3 (трьох) членів. Правління Фонду очолює Голова Правління.

4.6. Компетенції Правління Фонду:

- визначення часу, місця та порядку денного чергових та позачергових Загальних зборів учасників;
- вирішення питання поточної діяльності Фонду у період між загальними зборами учасників;
- затвердження проектів і заходів щодо реалізації благодійних програм Фонду;
- затвердження прийому нових учасників або припинення участі діючих учасників Фонду;
- надання Наглядовій раді на затвердження проекти нових благодійних програм Фонду або пропозицій про припинення дії існуючих благодійних програм Фонду;
- надання звітів про діяльність Фонду Наглядовій раді та Загальним зборам учасників Фонду;
- здійснення інших повноважень, передбачених цим Статутом.

4.7. Засідання Правління Фонду (чергові) скликається не рідше одного разу на 3 місяці, позачергові засідання Правління Фонду, можуть скликатися на вимогу Голови

Правління Фонду, будь-якого з членів Правління Фонду або Голови Наглядової ради Фонду.

4.8. Усі рішення приймаються простою більшістю голосів членів Правління Фонду, які присутні на засіданні, шляхом відкритого голосування. Рішення Правління Фонду оформлюється у вигляді протоколу, який підписує Голова Правління Фонду. Засідання Правління є правомочним, якщо в ньому приймає участь більше 50% його членів.

4.9. Голова Правління Фонду є керівником Фонду.

4.10. **Компетенції Голови Правління Фонду:**

- видає розпорядження, положення, інструкції та інші документи, що регламентують діяльність Фонду і є обов'язковими до виконання співробітниками Фонду;
- головує на засіданнях Правління Фонду;
- організовує виконання рішень Загальних зборів учасників та Наглядової ради Фонду;
- видає накази, розпорядження і вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Фонду;
- організовує поточну господарську діяльність;
- діє без довіреності від імені Фонду в межах своєї компетенції;
- представляє інтереси Фонду у взаємовідносинах з будь-якими українськими та іноземними установами, організаціями та підприємствами усіх форм власності, органами державної влади та місцевого самоврядування, українськими та іноземними громадянами, особами без громадянства, як в Україні так і поза її межами;
- видає довіреності на вчинення юридичних дій від імені Фонду, в межах своєї компетенції;
- затверджує структуру і штатний розклад Фонду, приймає на роботу та звільняє працівників Фонду (крім членів Правління Фонду та членів Наглядової ради Фонду), вживає до них заходи заохочення та накладення стягнень відповідно до законодавства, визначає умови оплати праці працівників Фонду;
- організовує діловодство, бухгалтерський облік та фінансову звітність Фонду, затверджує нормативно-методичні документи Фонду, що визначають порядок ведення діловодства у Фонді і організацію його поточної діяльності;
- тільки за рішенням Наглядової ради Фонду відкриває та закриває поточні, вкладні (депозитні) та інші рахунки Фонду в будь-якій валюті у банках та інших фінансово-кредитних установах, а також рахунки в цінних паперах, та має право першого підпису за вищезазначеними рахунками;
- подає (представляє) Наглядовій раді Фонду для затвердження річного звіту про фінансово-господарську діяльність Фонду та бухгалтерський баланс Фонду.
- забезпечує дотримання Фондом вимог чинного законодавства;
- вирішує будь-які інші питання, що стосуються поточної діяльності Фонду та не віднесені до компетенції Загальних зборів учасників. Правління Фонду або Наглядової ради Фонду.

4.11. Органом управління, що контролює та регулює діяльність Правління Фонду є Наглядова рада Фонду. Наглядова рада складається не менше ніж з 3 (трьох) членів, які не можуть бути членами Правління Фонду.

4.12. **Компетенції Наглядової ради:**

- заслуховує доповіді Правління Фонду про діяльність Фонду та надає рекомендації з основних напрямків діяльності Фонду Загальним зборам учасників;
- затверджує благодійні програми Фонду та припиняє дію існуючих благодійних програм Фонду;
- контролює відповідність фінансово-господарської діяльності Фонду та

використання активів Фонду вимогам Статуту Фонду, у зв'язку із чим для перевірки та надання висновків може залучати незалежного аудитора або аудиторську фірму;

- може направляти своїх представників для участі у заходах, що проводяться Фондом;
- може зупинити повноваження будь-якого члена Правління до прийняття рішення Загальними зборами учасників;
- погоджує відкриття та закриття поточних, вкладних (депозитних) та інших рахунків Фонду у банках та інших фінансово-кредитних установах, а також рахунків в цінних паперах.
- затверджує річний звіт про фінансово-господарську діяльність Фонду та бухгалтерський баланс Фонду.

4.13. Чергові засідання Наглядової ради Фонду проводяться за необхідністю, але не рідше одного разу на рік. Позачергові засідання Наглядової ради Фонду проводяться по мірі необхідності або на вимогу Голови або членів Наглядової ради. Голови Правління Фонду або одного з засновників Фонду.

4.14. Засідання Наглядової ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше 50% членів від загального складу Наглядової ради. Усі рішення приймаються простою більшістю голосів членів Наглядової ради, що присутні на засіданні, шляхом відкритого голосування. Такі рішення приймаються у формі протоколу, що підписує Голова Наглядової ради та члени Наглядової ради присутні на засіданні.

4.15. Голова Наглядової ради Фонду:

- організовує проведення та встановлює порядок денний чергових та позачергових засідань Наглядової ради;
- головує на засіданнях Загальних зборів учасників та Наглядової ради;
- перевіряє діяльність Фонду;
- заслуховує звіти Правління Фонду з питань виконання статутних цілей і використання коштів Фонду, дає відповідні рекомендації;
- має право другого підпису що до відкриття будь-яких рахунків у будь-якій валюті у фінансових-кредитних установах (банках), в тому числі для відкриття рахунку цінних паперах;
- призначає, в разі потреби, перевірки щодо використання коштів Фонду або щодо окремих напрямів його роботи;
- скликає, в разі потреби, позачергові Загальні збори учасників Фонду;
- утворює тимчасові спеціальні комісії для вивчення окремих питань діяльності Фонду;
- Отримує інформацію, матеріали та документи про результати роботи Фонду.

Голова Наглядової ради Фонду обирається Загальними зборами Фонду.

4.16. На працівників Фонду поширюється законодавство України про працю, загальнообов'язкове державне соціальне страхування та соціальне забезпечення.

5. ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ, ОБРАННЯ АБО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ЧЛЕНІВ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ БЛАГОДІЙНОГО ФОНДУ, КРІМ ВИЩОГО ОРГАНУ УПРАВЛІННЯ БЛАГОДІЙНОГО ФОНДУ, ЇХ ЗАМІЩЕННЯ, ЗУПИНЕННЯ ЇХ ПОВНОВАЖЕНЬ, ПРИПИНЕННЯ ЇХ ПОВНОВАЖЕНЬ (ВІДКЛИКАННЯ)

5.1. Склад членів Правління Фонду та членів Наглядової ради Фонду затверджується у кількості не менше 3-х (трьох) осіб, для кожного із значених вище органів, на підставі рішення Загальних зборів учасників. Голова Правління Фонду та Голова Наглядової ради Фонду обираються та зупиняють чи припиняють свої повноваження на підставі рішення Загальних зборів учасників, у разі якщо про таке проголосували не менш як 3/4 учасників Фонду присутніх на

Загальних зборах учасників. Рішення щодо обрання та зупинення чи припинення повноважень членів Правління Фонду або членів Наглядової ради приймаються простою більшістю (більше 50%) голосів присутніх учасників Фонду на Загальних зборах учасників. Кожен член або Голова Правління Фонду та член або Голова Наглядової ради Фонду може вийти із складу органу управління, в якому він займає посаду, в будь-який час за власним бажанням, письмово повідомивши про це Загальні збори учасників.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ФОНДУ

6.1. Зміни та доповнення до Статуту Фонду приймаються Загальними зборами учасників й викладаються шляхом затвердження нової редакції Статуту Фонду.

6.2. Відповідне рішення Загальних зборів вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше 3/4 учасників Фонду, присутніх на Загальних зборах учасників.

6.3. Зміни та доповнення до Статуту Фонду у новій редакції, підлягає обов'язковій державній реєстрації в порядку встановленому законодавством України.

7. ДОХІД БЛАГОДІЙНОГО ФОНДУ ТА ЙОГО РОЗПОДІЛ

7.1. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів фонду, працівників (окрім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління й інших пов'язаних із ними осіб.

7.2. Доходи (прибутки) Фонду використовуються винятково для фінансування видатків та утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) і напрямків діяльності, зазначених у статуті.

8. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ, ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ І ЗВІТНОСТІ ФОНДУ

8.1. Фонд має право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, а також нематеріальні активи, якщо інше не встановлено законодавством України або Статутом Фонду. Фонд має право здійснювати відносно активів, які знаходяться у його власності або користуванні, будь-які дії на власний розсуд, а уразі укладених між Фондом та благодійниками угод, на підставі таких угод, що не суперечать статутним цілям Фонду та законодавству України.

8.2. Джерела активів Фонду складають:

- кошти або майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань (благодійні внески, благодійні пожертви, благодійні гранти надані в грошовій та/або натуральній формі тощо);

пасивні доходи (доходи від депозитних вкладів чи поточних рахунків, відкритих у банківських установах, та доходи від цінних паперів, надходження від підприємств, організацій, що перебувають у власності Фонду тощо);

кошти або майно, які надходять Фонду від ведення благодійної діяльності через всі можливі види благодійної діяльності передбачені чинним законодавством України;

- дотації або субсидії, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, на умовах передбачених чинним законодавством України;

- інші джерела активів, не заборонені законодавством України.

Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.

Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

8.3. Фонд відповідає за своїми зобов'язаннями належним йому майном. Фонд не відповідає за зобов'язаннями держави, держава не відповідає за зобов'язаннями Фонду. Фонд не відповідає за зобов'язаннями створюваних Фондом юридичних осіб та благодійників. Створювані Фондом юридичні особи не відповідають за зобов'язаннями Фонду. Фонд співробітничав з органами виконавчої влади та об'єднаннями громадян, в тому числі із іншими благодійними організаціями. Фонд має право здійснювати господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє

досягненню його статутних цілей.

8.4. Розмір адміністративних витрат Фонду протягом року не може перевищувати суми передбаченої чинним законодавством України.

8.5. Порядок контролю за належним використанням активів Фонду цим Статутом покладено на Наглядову раду Фонду, яка може для цілей надання висновків та перевірки фінансово-господарської діяльності Фонду та бухгалтерської балансу залучати незалежного аудитора або аудиторську фірму.

8.6. Фонд складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому чинним законодавством України. Правочини між Фондом та благодійниками можуть визначати порядок складення та надання спеціальних звітів для окремих благодійників або їх правонаступників про використання наданих ними активів.

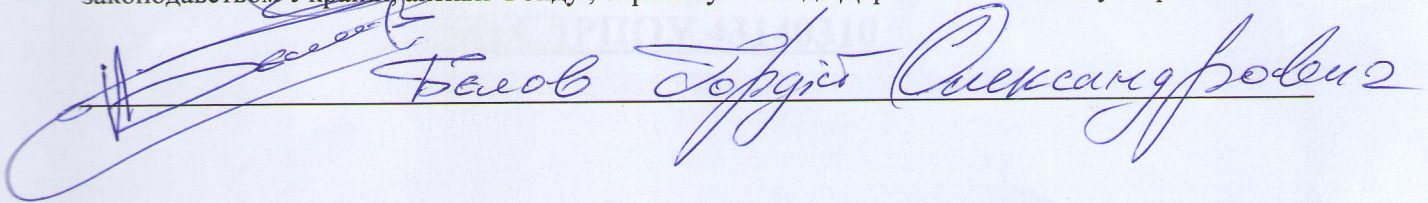
9. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ФОНДУ, У ТОМУ ЧИСЛІ ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ АКТИВІВ

9.1. Припинення діяльності Фонду здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації. Державна реєстрація припинення благодійних організацій здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

9.2. Питання, пов'язані з реорганізацією Фонду, вирішуються Загальними зборами учасників, якщо за це проголосувало не менш ніж 3/4 учасників Фонду, присутніх на Загальних зборах учасників. При реорганізації Фонду відбувається перехід прав та обов'язків, що належать Фонду, його правонаступникам. Фонд не може бути реорганізованим в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

9.3. Фонд може бути ліквідованим за рішенням Загальних зборів учасників, якщо за це проголосувало не менш ніж 3/4 учасників Фонду, присутніх на Загальних зборах учасників, або за рішенням суду. Ліквідація Фонду здійснюється ліквідаційною комісією, що призначається органом, який прийняв рішення про ліквідацію.

9.4. Активи, що залишаються під час ліквідації Фонду після задоволення вимог його кредиторів, мають бути передані одній чи кільком благодійним організаціям у порядку, визначеному ліквідаційною комісією Фонду або за рішенням суду. У випадках, визначених законами України, та за умови відсутності благодійних організацій передбачених чинним законодавством України, активи Фонду, спрямовуються до Державного бюджету України

 Белов Гордія Олександрович

Місто Миколаїв, Миколаївської області, Україна.

Двадцять третє травня дві тисячі двадцять другого року.

Я, *Карцева Н.О.*, приватний нотаріус Миколаївського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису *Белова Гордія Олександровича*, який зроблено у моїй присутності.

Особу *Белова Гордія Олександровича*, який підписав документ встановлено, його дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за №





Всього
прошито,
предміряно
і скріплено п'ятихвоякою
аркуші